



1 **ATA DA 55ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO MUNICÍPIO -----**

2 Aos quatro dias do mês de fevereiro de dois mil e dezenove, às dezenove horas e
3 quinze minutos, no Auditório do Gabinete, foi realizada a 55ª Reunião Ordinária do
4 Conselho do Município de Bauru, CMB. Estiveram presentes e assinaram a lista de
5 presença os seguintes membros por segmento da sociedade: **A)**

6 **REPRESENTANTES DO PODER PÚBLICO:** Natasha Lamônica (Suplente, PMB –
7 SEPLAN); Danielle Poglitsch Roza Amaro (Titular, PMB - SEPLAN); Otaviano Alves
8 Pereira (Titular, PMB – SAGRA); Chahida Jaqueline Obeid (Titular, PMB – SEBES),
9 Rafael Nunes Rosalin (Suplente, PMB – SMDE); Keila Priscila Venturelli de Souza
10 (Suplente, PMB – SEMMA) Osvaldo José Pedro (Titular, PMB – DAE); Maria José
11 Majô Jandreice (Titular, PMB – GABINETE). **B) REPRESENTANTES DAS**

12 **UNIVERSIDADES, ENTIDADES DE CLASSE E ONG's:** Luiz Daré Neto (Titular –
13 IES – FEB/UNESP); Alfredo Neme Neto (Titular – ASSENAG); Ângelo Joaquina Neto
14 (Titular – SINDUSCON); Marcio Antônio Tonim Colim (Titular – IAB), Fernando
15 César Pegorin (Titular – SECOVI); Elaine Câmera (2º Suplente – IES - FIB). **C)**

16 **REPRESENTANTES DA COMUNIDADE - SETORES URBANOS:** Alfredo Cirne
17 Moreira (Titular, Setor 1); Emilio Alfredo Moreira Viegas (1º Suplente, Setor 1); José
18 de Souza Lopes Junior (2º Suplente, Setor 1); Osvaldy Martins (Titular, Setor 4);
19 José Fernando Redondo Mendes (2º Suplente, Setor 5); Raeder Rodrigo Porcaro
20 Puliesi (Titular, Setor 6); Carlos Roberto de Sá Cardoso (1º Suplente, Setor 6); Isabel
21 Aiko Takamatsu (Titular, Setor 7); Rosangela Felix Silva (1º Suplente, Setor 7);
22 Evaldo Pereira da Silva (2º Suplente, Setor 7); Waldir Caso (Titular, Setor 8); Tania
23 Kamimura Maceri (1º Suplente, Setor 12). **SETORES RURAIS:** Nilton Carlos Pollice
24 Scudeller (1º Titular – Bacia Hid. do Córrego Água Parada). **D) CONVIDADOS:**

25 Victor Volponi Lopes (Vitta Residencial), Carlos Fernando Marques (Quinta da Bela
26 Olinda), Rogerio Carvalho (Quinta da Bela Olinda), Jaqueline Ferreira (Quinta da
27 Bela Olinda), Thais Siqueira (Quinta da Bela Olinda), S. A. Siqueira (Quinta da Bela
28 Olinda), Rosana Polatto (Mary Dota), Flávia Maria Peres (Quinta da Bela Olinda),
29 Telma Maria Peres (Quinta da Bela Olinda), Helen Caroline Izaac (Vitta), Rosângela
30 Thenório (Quinta da Bela Olinda), Alberto Júnior (Vitta). **E) JUSTIFICARAM**

31 **AUSÊNCIA:** Alessandro Ricardo da Silva (Setor 5), Perola Motta Zanotto (Titular, PMB
32 – OBRAS); Aline Prado Fogolin (Titular, PMB – SMDE); Edmilson Queiroz Dias
33 (Titular – IES – UNESP – FAAC); Gustavo Gandara Gai (Titular, Setor 12). **1)**

34 **PALAVRA DO PRESIDENTE - Informes:** a) Comunica sobre a participação na 1ª
35 reunião da Comissão Eleitoral responsável pela eleição de membros do Conselho,
36 realizada em 22/01/2019 – Raeder informou aos presentes que a Comissão Eleitoral
37 já iniciou os trabalhos para a eleição do próximo biênio em reunião agendada por ele
38 onde encaminhou os trabalhos uma vez que não faz parte da Comissão e passou
39 aos responsáveis que deverão dar prosseguimento aos trabalhos, tendo em vista
40 que este deve ser finalizado até o dia 26 de abril, quando finaliza o mandato atual.

41 b) Presta informações sobre tratativas para que o Conselho recebesse a Diretora de
42 Fiscalização da SEPLAN, que se prestou infrutífera – Raeder informou que, tendo
43 em vista ter sido muito discutido entre os conselheiros os trabalhos da fiscalização,
44 principalmente por meio do grupo de whatsapp, ele falou informalmente com a
45 Diretora responsável pela Divisão, Raquel, que inicialmente topou participar da



46 reunião da qual ele encaminharia o ofício formalizando a solicitação, mas depois a
47 Diretora não quis mais participar. Em conversa com a Secretária de Planejamento,
48 ela disse que não é o momento, tendo em vista os funcionários não terem gostado
49 do que vem sendo mencionado pelo Conselho a respeito dos trabalhos que vem
50 sendo desenvolvidos pela fiscalização e neste momento a reunião não convém, pois
51 tanto a Diretora quanto os funcionários não estão se sentindo a vontade. Natasha
52 disse que a fiscalização é uma das Divisões que passou por grande reformulação
53 nos trabalhos, que vem melhorando a cada dia, Danielle disse que os demais
54 funcionários da Seplan não costuma ter contato com o CMB e que os assuntos
55 levantados no grupo do Conselho no whatsapp, a forma que foi falado e o que foi
56 comentado, pode ter sido o motivo da fiscalização recuar e recusar o convite.
57 Raeder lembrou a todos a importância de se colocarem de forma respeitosa, nos
58 grupos, redes sociais a fim de inibir este tipo de situação e trabalhar junto e não
59 contrário ao Poder Público. Natasha lembrou que em momento oportuno a
60 fiscalização irá ao Conselho para apresentar os trabalhos e tirar as dúvidas. **c)**
61 Comunica sobre encontro entre Presidente do Conselho e Secretária de
62 Planejamento para tratar de assuntos afetos aos trabalhos dos referidos órgãos,
63 ocorrida em 25/01/2019 – Raeder falou sobre sua reunião com a Secretária de
64 Planejamento visando aumentar a parceria entre o Poder Público e Conselho. Disse
65 que a reunião foi produtiva e que o intuito é o CMB participar de forma efetiva e
66 discutir assuntos úteis. Assim, as reuniões ocorrerão com maior ordem e controle do
67 tempo para maior eficiência das discussões. Majô pediu a palavra e disse que a
68 PMB está com as portas abertas para dúvidas, que situações que se ouve dos
69 Conselheiros, como por exemplo, respeito das investigações que vem ocorrendo, a
70 Prefeitura está de portas abertas e vem colaborando com tudo, também está de
71 portas abertas para os conselheiros que possuam dúvidas. Afirmou ainda que o
72 CMB é uma importante ferramenta para a gestão e que a Prefeitura sempre esteve
73 aberta para as discussões, mas que o Conselho também deve fazer bom uso de
74 suas atribuições. **d)** Presta informações acerca da construção das marginais da
75 Rodovia Mal. Rondon, bem como do Viaduto da Av. Cruzeiro do Sul – Natasha
76 informou que após as Audiência Públicas, o processo foi encaminhado à ARTESP
77 que deverá retornar com as respostas e sugestões encaminhadas, dentre elas o
78 viaduto da Avenida Cruzeiro do Sul. Majô acrescentou ainda que o processo não foi
79 esquecido e que na última vez que o Prefeito esteve em São Paulo, o mesmo
80 cobrou agilidade no retorno. **e)** Presta informações sobre o andamento da quitação
81 das contrapartidas oriundas do EIV da Faculdade Anhanguera – Raeder perguntou à
82 Natasha quais providências estão sendo tomadas quanto ao andamento do
83 Processo e acordado com a Faculdade. Natasha informou que os R\$ 80.000,00
84 destinados à Saúde já estão ok, o semáforo já foi comprado e será entregue quando
85 aprovado o projeto. Raeder lembrou que cobra essas situações para que, no caso
86 de ocorrer algo, estar documentado e o Conselho estar resguardado. Disse ainda
87 que o Conselheiro Fernando Redondo quer sugerir votação para encaminhamento
88 da situação ao Ministério Público e que, se não aprovado pelo Conselho, o mesmo o
89 fará, lembrando que não como conselheiro e sim como pessoa física. Raeder
90 lembrou o histórico do processo e as tratativas que vem ocorrendo entre a



91 Prefeitura e Anhanguera com acompanhamento do CMB. Colocado em votação a
92 proposta de encaminhamento da situação para o MP via CMB foi reprovada pela a
93 maioria, com 2 votos favoráveis (Fernando Redondo e Luiz Daré) e 0 abstenção. **f)**
94 Presta informações acerca de questionamentos dirigidos à Secretaria de
95 Planejamento, relacionados a obras em andamento no município e uso de área
96 “supostamente” pública – Raeder solicitou informações que foram encaminhadas via
97 e-mail, Natasha disse que conseguiu levantar algumas delas, Raeder leu os
98 questionamentos, onde: a respeito da aprovação do Prédio do SENAC e
99 necessidade de EIV uma vez que a obra está em andamento, Natasha afirmou que
100 à época da aprovação (2014) não existia a lei do EIV, quanto ao EIV da ampliação
101 do Alameda Quality Center, Natasha afirmou que ainda não conseguiu levantar, mas
102 que irá verificar, Cemitério Vertical: Natasha disse que iniciou a pesquisa e que o
103 processo é muito antigo e que possui uma ação judicial ocorrendo, mas que irá
104 finalizar o levantamento dele também, quanto à utilização de área pública, trata da
105 utilização do estacionamento da empresa SAGAE que costuma ser utilizada para
106 eventos onde, na maior parte deles, nota-se a cobrança por estacionar em área que
107 não é de propriedade particular ou da empresa. Após discussões, Raeder propôs o
108 encaminhamento da situação à Divisão de Fiscalização para verificação, Natasha
109 solicitou o encaminhamento da solicitação via ofício tendo em vista a organização
110 dos trabalhos de fiscalização bem como o envolvimento da atividade delegada. **g)**
111 Presta informações sobre movimentação de máquinas e colocação de terra em área
112 pública em frente ao Colégio Four C – Raeder lembrou o histórico das tratativas
113 entre a escola e o Poder Público, onde a escola tinha interesse em utilizar a área
114 pública como estacionamento e o Poder Público solicitou como contrapartida a
115 transformação de uma área verde próxima ao local em Parque, da qual não foi
116 acatada pela escola, logo, não foi feito acordo. Atualmente, notou-se a
117 movimentação de terra na área onde era negociado o estacionamento e, em
118 consulta com o Secretário de Obras e Planejamento os mesmos afirmaram que não
119 está sendo feito estacionamento e que trata de área de transbordo do qual foi
120 autorizado, a Conselheira Tânia acrescentou dizendo que se tratar da construção de
121 estacionamento isto será uma afronta ao CMB e Raeder finalizou que continuará
122 acompanhando a situação. **h)** Presta informações sobre Processo de Construção
123 da Papelaria Imagem, localizada na Rua Antonio Alves X Antonio Garcia – Raeder
124 falou sobre o processo que foi aprovado pela Prefeitura, do qual previa 50% de guia
125 rebaixada e 50% de guia padrão mas que atualmente se encontra com 100% da
126 guia rebaixada, após diversas discussões a Plenária decidiu pelo encaminhamento
127 de ofício à Secretaria de Planejamento para fiscalização e conferência com o Projeto
128 aprovado. **i)** Comunica sobre a orientação à SEPLAN, pela Secretaria de Negócios
129 Jurídicos, do não envio de Processos solicitados ou que tenham que ser deliberados
130 pelo Conselho do Município – Raeder explicou que pediu dois processos e um deles
131 não foi enviado, constava na Secretaria de Negócios Jurídicos. O processo
132 solicitado demorou 4 meses para ser encaminhado, pois estava tramitando na
133 Secretaria de Negócios Jurídicos, a SNJ encaminhou resposta ao CMB explicando
134 que os processos não podem sair da Prefeitura. Natasha explicou que a Seplan se
135 coloca à disposição para o CMB ir dar vistas nos processos, na própria Prefeitura,



136 para evitar este tipo de situação. Os Conselheiros se mostraram contrariados com a
137 situação dizendo ser necessário o encaminhamento do Processo para análise.
138 Danielle se colocou à disposição para participar das reuniões da Câmara Técnica a
139 fim de encaminhar os processos solicitados e foram esclarecidos que, além dos
140 Processos realmente não poderem sair da Prefeitura, muitas vezes eles estão
141 tramitando no Jurídico, com prazo, para resolução de situações e que a retirada do
142 seu trâmite normal pode atrasar prazos e resoluções, portanto, é bom evitar retirar
143 da Prefeitura, o Conselho pode ter acesso quando quiser, as funcionárias da Seplan,
144 representantes no Conselho, estão a disposição para auxiliar nas vistas dos
145 Processos que o Conselho venha a solicitar. Mesmo com a disponibilidade da
146 SEPLAN e, tendo em vista os apontamentos apresentados pelos conselheiros, o
147 Presidente finalizou ressaltando que os processos deverão ser enviados ao
148 Conselho quando solicitados ou tiver que deliberar sobre os mesmos, ou mesmo ter
149 acesso para o esclarecimento de dúvidas, assim, apesar da discordância da SNJ,
150 quando necessário os processos serão solicitados, cabendo ao poder público
151 atender ou não o pedido do Conselho. **2 - Debate acerca do Projeto de**
152 **transformação da Quinta da Bela Olinda em Parque Urbano** – Raeder explicou
153 que há um tempo foi veiculada uma notícia no Jornal da Cidade dizendo que a
154 Lagoa do Bairro Quinta da Bela Olinda seria urbanizada e o local transformado em
155 um Parque. Informou que chamou o Assessor Eliseu Areco para explicar o projeto,
156 mas que este não pode vir. Majô explicou aos presentes que, conforme conversado
157 com o Presidente, o assessor assumiu há poucos dias e que o projeto será discutido
158 com a população local, no momento é uma ideia do que o Prefeito quer para a
159 região, que o projeto é muito mais profundo e específico, motivo pelo qual
160 anteriormente foi solicitado ao presidente que não pautasse neste momento e sim
161 futuramente quando o Projeto estará encaminhado. Majô solicitou que a discussão
162 fosse transferida para o momento em que tivesse com o projeto para apresentar a
163 todos e explicou ainda aos moradores presentes que será participativo o processo,
164 mas solicitou a compreensão de todos e explicou que anteriormente à reunião foi
165 solicitado que não fosse pautado o item pelos motivos apresentados, mas que a
166 participação de todos será essencial. Os moradores apresentaram suas opiniões,
167 dentre elas a importância de manter o lago e cercá-lo como no Ibirapuera em São
168 Paulo, a necessidade primária de infraestrutura no Bairro antes de fazer algo no
169 lago, dentre outras discussões os moradores solicitaram que fossem informados do
170 andamento. Danielle solicitou o contato dos principais representantes que estão
171 organizados em grupos e estes passaram seus contatos para serem informados dos
172 trabalhos e passarem as informações aos demais. **3 - Debate e deliberação acerca**
173 **da aplicação do artigo 26, §§ 1º ao 3º, do Decreto 13.711/2018, de 28 de março**
174 **de 2018, que dispõe sobre a Taxa de Permeabilidade do Solo em áreas**
175 **demolidas e transformadas em estacionamento** – Natasha foi a frente para
176 continuidade da discussão, o conselheiros Alfredo se manifestou dizendo que
177 existem questões mais importantes a serem tratadas neste momento, Tânia se
178 manifestou afirmando que é importante fiscalizar e observar questões como esta,
179 mas também é necessário discutir outras questões como a quantidade de
180 moradores (50.000) que irão residir na área onde houve expansão do perímetro e



181 alertou sobre a necessidade de prioridade nas discussões. Natasha explicou que
182 outras questões como revisão do Zoneamento e Plano Diretor serão revistas, mas
183 neste momento este tipo de discussão pode auxiliar em questões maiores. Raeder
184 lembrou que esta pauta foi sugerida por um conselheiro. O Conselheiro Nilton se
185 manifestou dizendo que esta é uma forma de impedir que futuros problemas com
186 drenagem possam ocorrer na Cidade. Após demais discussões, Natasha sugeriu
187 que fosse votada a proposta de “o artigo x” (que tratada área de permeabilidade em
188 construções) fosse aplicado também nos estacionamentos. A proposta foi aprovada
189 por todos, devendo o Conselho expedir uma Resolução para regulamentar o
190 assunto. **4 - Debate sobre a destinação da área dos lotes urbanizados, no**
191 **antigo Distrito IV, para construção de moradias populares** – Raeder solicitou que
192 o Conselho participe de toda discussão que venha envolver esta pauta e que o
193 Conselho quer fazer parte deste processo. Findos os trabalhos às 21h30min a
194 reunião foi encerrada pelo Presidente que agradeceu a presença de todos. Eu,
195 Danielle Poglitsch Roza Amaro, lavrei a presente ata que segue assinada por mim e
196 pelos demais representantes da Diretoria Executiva do CMB.

197

198

199

200 **Raeder Rodrigo Porcaro Puliesi**

201 Presidente

202

203

204 **Alfredo Cirne Moreira**

205 1º Secretário

206

207

208 **Isabel Aiko Takamatsu**

209 2º Secretário

210

211

212 **Danielle Poglitsch Roza Amaro**

213 Secretaria Executiva

214